UMOWA NR ……./2021

zawarta w dniu ..... w Tomaszowie Mazowieckim pomiędzy Gminą-Miasto Tomaszów Mazowiecki, ul. P.O.W. 10/16, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, NIP: 773-16-56-545, REGON: 590648310, zwaną dalej Zamawiającym, w imieniu której działa Pełnomocnik ustanowiony Porozumieniem - Tomaszowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Tomaszowie Maz., ul. Majowa 15, 97-200 Tomaszów Maz. – zarejestrowana w KRS nr 0000095675 przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS, NIP 773-21-20-641, kapitał zakładowy: 24.160.240 zł, reprezentowana przez:

…….

Zwana dalej Pełnomocnikiem,

a …….

zwanym dalej „wykonawcą", w imieniu którego występują:

……

Strony umowy zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 1.

Przedmiot zamówienia

1. Nazwa zamówienia: **Wykonanie projektu remontu dachu oraz remontu elewacji budynku przy ul. Piłsudskiego 33/35 w Tomaszowie Maz.**
2. Szczegółowy zakres opracowania projektowo-kosztorysowego obejmuje:
   1) opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej zgodnie z obowiązującymi przepisami (w tym Prawo budowlane - Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 7 lipca 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo budowlane Dz.U. 2020 poz. 1333 oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego Dz.U. 2020 poz. 1609) wraz z wszelkimi niezbędnymi uzgodnieniami, opiniami, pozwoleniami, remontu dachu (wymiana konstrukcji dachu i pokrycia) oraz remontu elewacji – oficyna w podwórku po prawej stronie. Budynek wpisany jest do ewidencji zabytków oraz znajduje się w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego. Zakres prac należy uzgodnić z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
   2) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
   3) opracowanie kosztorysu inwestorskiego,
   4) wykonanie przedmiarów,
   5) uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia roboty i uzyskanie braku sprzeciwu organu administracji Arch.-Bud. w zależności od specyfiki robót,
   6) pełnienie nadzoru autorskiego.
3. W zakres opracowania dokumentacji projektowej wchodzi:

1) inwentaryzacja budynku dla potrzeb projektu,
2) projekt budowlany obejmujący projekty wykonawcze na podstawie zatwierdzonej przez Pełnomocnika koncepcji – 4 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej,
3) przedmiar i kosztorys inwestorski i nakładczy – po 1 egz. w wersji papierowej i elektronicznej,
4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 1 egz. w wersji papierowej i elektronicznej,
5) inne opracowania niezbędne do wykonania ww. zakresu prac.

Dokumentację należy sporządzić w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej (.doc, .ath, .dwg).

4. Dokumentacja projektowa nie może zawierać żadnych materiałów reklamowych producentów materiałów budowlanych itp. oraz żadnych innych reklam.
5. W STWiOR będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w dokumentacji projektowej po uzyskaniu akceptacji Pełnomocnika.
6. Przed oraz w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych, aż do zawarcia umowy z wykonawcą robót, Wykonawca będzie przygotowywał odpowiedzi na pytania Pełnomocnika oraz wykonawców, ewentualne modyfikacje dokumentacji projektowej i aktualizacje kosztorysów, a także ustosunkowywał się do twierdzeń i uwag wykonawców.
7. Wykonawca odpowiada za zgodność rozwiązań projektu budowlanego z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.
8. Pełnienie nadzoru autorskiego.

§ 2.

Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia – do 23.12.2021 r. (data przekazania kompletnej dokumentacji Pełnomocnikowi wraz z pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót oraz dokumentem o braku sprzeciwu organu administracji Arch.-Bud.).
3. Termin pełnienia nadzoru autorskiego - w okresie realizacji robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na te roboty.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Pełnomocnikowi dokumentację objętą przedmiotem umowy w stanie kompletnym, wykonanym zgodnie z umową oraz innymi

powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a także zasadami współczesnej wiedzy technicznej i normami, z punktu widzenia celu, jakiemu ta dokumentacja ma służyć.

2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania własnym kosztem i staraniem wszelkich niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia - materiałów i uzgodnień do wykonania poszczególnych projektów z jednostkami zewnętrznymi oraz materiałów wyjściowych.
3. Projekt powinien zostać opracowany przez projektanta posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń uprawniające do projektowania wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać dokumentację projektową zgodnie z zatwierdzoną przez Pełnomocnika koncepcją, zasadami wiedzy technicznej przez osoby wykwalifikowane i posiadające stosowne uprawnienia w wymaganym zakresie.
5. Wykonawca zobowiązany jest informować pisemnie Pełnomocnika o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu umowy, przy usunięciu których może być pomocne działanie Pełnomocnika.
6. Osoby upoważnione lub wskazane przez Pełnomocnika będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi będą uwzględnione przez Wykonawcę.
7. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz:
   1) wyjaśniania wątpliwości i udzielania wyjaśnień dotyczących rozwiązań zawartych w przedmiocie umowy podczas realizacji robót,
   2) udzielania odpowiedzi w siedzibie Pełnomocnika lub w biurze budowy, o ile taką potrzebę zgłosi Pełnomocnik,
   3) analizowania wniosków o zmianę rozwiązań i roszczeń Wykonawcy robót związanych z dokumentacją projektową, w tym: określania przyczyn proponowanych zmian, określania zakresu wprowadzania zmian (istotna/nieistotna zmiana zatwierdzonego projektu budowlanego), opiniowania parametrów ujętych w Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
   4) doradzania w innych sprawach dotyczących przedmiotu umowy, objętych regulacjami przepisów prawa, na podstawie których przygotowano przedmiot umowy,
   5) przedkładania Pełnomocnikowi wyjaśnień precyzujących przyczyny wystąpienia rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a stanem faktycznym,
   6) analizowania ewentualnych roszczeń wykonawców robót budowlanych odnoszących się do wad dokumentacji projektowej wraz z przedkładaniem Pełnomocnikowi swojego stanowiska ze szczegółowym uzasadnieniem.

§ 4.

1. Pełnomocnik zobowiązuje Wykonawcę:

1) do konsultacji z Pełnomocnikiem istotnych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej,
2) do opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe i konieczne okaże się podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do podania również parametrów równoważności.

2. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej przygotowania.
3. W przypadku wystąpienia wad ukrytych w dokumentacji, których nie ujawniono w czasie jej odbioru, Wykonawca zobowiązany będzie nieodpłatnie do naniesienia poprawek i uzupełnień w terminie 7 dni od daty zawiadomienia.

§ 5.
Przedstawiciele stron

1. Projektant – …….
2. Jako osobę upoważnioną do kontroli przebiegu prac i udziału w jej odbiorze Pełnomocnik wyznacza: …….

§ 6.
Odbiór

1. Wykonawca przekaże Pełnomocnikowi kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowe w siedzibie Pełnomocnika w terminie określonym w § 2 ust. 2.
2. Zakończenie wykonania dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 Wykonawca zgłosi Pełnomocnikowi na piśmie.
3. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Przedmiotu umowy jest protokół przekazania, przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez Wykonawcę oraz przedstawicieli Pełnomocnika i Zamawiającego.
4. Protokół przekazania powinien zawierać w szczególności:
   1) informację o czasie i miejscu przekazania przedmiotu umowy,
   2) wykaz przekazanej dokumentacji,
   3) oświadczenie Wykonawcy, że wymieniona w protokole dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno -budowalnymi, oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a także że dokumentacja ta jest wolna od wad,
   4) pisemne oświadczenie Wykonawcy przenoszące bezwarunkowo i nieodwołalnie na Pełnomocnika autorskie prawa majątkowe, w tym prawa zależne, do wykonanej dokumentacji projektowej,
   5) w przypadku wykonania przedmiotu umowy w zakresie dokumentacji projektowej przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pisemne oświadczenie o dysponowaniu prawami autorskimi, w tym prawami zależnymi, do wykonanego przedmiotu umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie,
   6) oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej dokumentacji projektowej jest identyczna z wersją papierową dokumentacji projektowej,

5. Wykonawca przekaże dokumentację Pełnomocnikowi w formie papierowej oraz elektronicznej zgodnie z § 1 ust. 3 niniejszej umowy.
6. Przy przejmowaniu Przedmiotu umowy Pełnomocnik nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej i pozostałych jego części.
7. Pełnomocnik może sprawdzić i zweryfikować przekazaną przez Wykonawcę dokumentację w terminie 10 dni od dnia jej przekazania, w szczególności pod względem:
   1) kompletności,
   2) zgodności z postanowieniami umowy, wskazówkami Pełnomocnika przekazanymi Wykonawcy w trakcie wykonywania prac projektowych, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej standardami projektowania,
   3) zgodności z prawem, warunkami technicznymi i normami,

   przy czym bezskuteczny upływ ww. terminu nie oznacza, że dokumentacja została przyjęta bez zastrzeżeń.
8. W wyniku dokonania sprawdzenia i weryfikacji Pełnomocnik może:
   1) podpisać protokół odbioru,
   2) odmówić podpisania protokołu odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad lub przedstawienia kompletnej dokumentacji projektowej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin.
9. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla pełnomocnika do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.
10. W przypadku nienależnego wykonania umowy, a w szczególności bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Pełnomocnika terminu usunięcia wad, Pełnomocnik, niezależnie od pozostałych uprawnień przyznanych niniejszą umową, ma prawo usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia Sądu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
11. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad wskazanych przez Pełnomocnika w toku przygotowywania lub podczas odbioru dokumentacji projektowej w terminach wskazanych w umowie, a gdy nie są one przewidziane w terminach wskazanych przez Pełnomocnika oraz do ponownego dostarczenia danego opracowania projektowego do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad stwierdzonych przez Pełnomocnika w przedstawianych opracowaniach.
12. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za jego wady. Odbiór dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dokumentacji projektowej oraz nie stanowi jej przyjęcia bez zastrzeżeń, w rozumieniu art. 55 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie pozbawia Pełnomocnika uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.
13. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zostaną ujawnione wady w dokumentacji projektowej, a Wykonawca składa oświadczenie, że dokumentacja jest wolna od wad, to Pełnomocnik ma prawo przeprowadzić odpowiednie postępowanie wyjaśniające, w szczególności powołać niezależnego eksperta. W przypadku stwierdzenia w toku postępowania wyjaśniającego, że dokumentacja projektowa ma wady, to Wykonawca zwróci Pełnomocnikowi koszty postępowania wyjaśniającego. Wykonawca pokryje także Pełnomocnikowi wszelkie szkody, które ten poniósł w związku z wadami dokumentacji, w szczególności koszt robót budowlanych wykonanych w wyniku tych wad.

§ 7.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, w tym przeniesienie autorskich praw majątkowych zgodnie z § 8 umowy oraz udzielenie wskazanych tam upoważnień, a także pełnienie nadzoru autorskiego, Gmina-Miasto Tomaszów Mazowiecki zobowiązuje się uiścić na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości**: …….. zł brutto** (……..).
2. W wynagrodzeniu ryczałtowym zostały uwzględnione koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz opracowania lub pozyskania wszelkich map niezbędnych do sporządzenia projektu, ekspertyz, opinii, badań i innych materiałów oraz danych wyjściowych do projektowania niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy – choćby niewymienionych wprost w umowie, oraz pełnienie nadzoru autorskiego.
3. Zapłata wynagrodzenia za opracowanie dokumentacji projektowej nastąpi na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru kompletu dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót.
4. Fakturę należy wystawić na : Gmina-Miasto Tomaszów Mazowiecki, , ul. P.O.W. 10/16, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, NIP: 773-16-56-545, REGON: 590648310
5. Zapłata za wykonanie Przedmiotu umowy w kwocie określonej w ust. 1, nastąpi z rachunku bankowego Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę faktur VAT i potwierdzenia jej odbioru przez Zamawiającego.
6. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający wydał dyspozycje przelewu ze swojego rachunku bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy (dzień obciążenia rachunku Zamawiającego).
7. Należności będą regulowane na rachunek Wykonawcy nr……, który jest rachunkiem prowadzonym do celów działalności gospodarczej z otwartym rachunkiem VAT.
8. Wynagrodzenie podane w ust. 1 obejmuje przeniesienie praw własności do egzemplarzy Przedmiotu umowy, majątkowych praw autorskich, udzielenie wszelkich upoważnień i zezwoleń w zakresie określonym w niniejszej umowie oraz wykonywania nadzoru autorskiego, czyli obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu zrealizowania Przedmiotu umowy.

§ 8.

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do opracowanej w trakcie realizacji przedmiotu umowy dokumentacji projektowej oraz innych utworów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do nie naruszania praw majątkowych osób trzecich oraz do przekazania Pełnomocnikowi dokumentacji projektowej i innych utworów w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

3. Wykonawca z chwilą faktycznego przekazania dokumentacji projektowej (lub jakiejkolwiek jej części) Pełnomocnikowi przenosi w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 7 umowy, wszelkie majątkowe prawa autorskie oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy wchodzących w skład tej dokumentacji (lub jej części) na Pełnomocnika bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
   1) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części, dla potrzeb realizacji inwestycji oraz przyszłych projektów i inwestycji, w celu ewentualnych dodatkowych modyfikacji i zmian decyzji administracyjnych oraz wszelkiego dokumentowania i rejestrowania postępu realizacji robót budowlanych,
   2) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części w celach reklamowych, promocyjnych, marketingowych,
   3) użytkowanie utworu na własny użytek,
   4) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci materialnych nośników dokumentacji z wykorzystaniem dowolnych technik, w szczególności technik drukarskich, reprograficznych czy zapisu magnetycznego,
   5) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci cyfrowego zapisu poprzez umieszczanie dokumentacji jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych i urządzeniach do przenoszenia danych cyfrowych, poprzez wprowadzanie i zapisanie w pamięci komputera lub udostępnianie utworu jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie utworu na serwerach, w sieci Internet, w sieci komputerowej, pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym) oraz umożliwienie powszechnego dostępu do utworu w wybranym miejscu i momencie,
   6) rozpowszechnianie utworu niezależnie jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej poprzez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie, przekazywanie i przechowywanie czy elektroniczne komunikowanie utworu publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, udostępnianie w sieciach komputerowych oraz w dowolny inny sposób również przy użyciu sieci telekomunikacyjnych,
   7) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono, wprowadzanie do obrotu powszechnego, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników utworu, jak i jej cyfrowej postaci,
   8) przetwarzanie utworu w celu realizacji projektu inwestycyjnego,
   9) przekazanie utworu wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako części specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
   10) powierzenia wykonania robót budowlanych według utworu stanowiącego przedmiot umowy wybranemu w odrębnym postępowaniu wykonawcy,
   11) wykorzystanie utworu w celu promocji przedsięwzięcia oraz pozyskania środków finansowych na jego realizację,
   12) udzielenie odrębnego zamówienia drugiemu wykonawcy celem sporządzenia koreferatu do opracowań projektowych,
   13) zastosowanie projektu na więcej niż jednej budowie.

4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej, Wykonawca udziela Pełnomocnikowi w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 umowy zezwolenia na wprowadzanie zmian do wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz na wykonywanie praw zależnych do opracowanych na ich podstawie utworów, w tym na korzystanie i rozpowszechnianie wszelkich utworów zależnych w powyższym zakresie, w tym w szczególności adaptacji, zmian, przeróbek. Wykonawca wyraża przy tym zgodę na udzielanie przez Pełnomocnika osobom trzecim zgody na dokonywanie opracowań utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz na korzystanie i rozpowszechnianie utworów zależnych, o których mowa powyżej, przez osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Pełnomocnik nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
6. Pełnomocnik uprawniony jest do przeniesienia własności nabytych praw autorskich majątkowych na inne podmioty w drodze umowy.
7. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca upoważnia Pełnomocnika do wykonywania praw osobistych do utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytwarzanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy w jego imieniu oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania w części obejmującej zgodę na zmiany opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy oraz robót budowlanych realizowanych w oparciu o utwory powstałe w ramach niniejszej umowy.
8. Wykonawca nie może odstąpić od umowy lub jej wypowiedzieć w zakresie dotyczącym nabytych przez Pełnomocnika praw autorskich, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą, ze względu na swe istotne interesy twórcze.
9. Niezależnie od innych postanowień umowy, w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Pełnomocnika wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw autorskich, zarówno majątkowych jak i osobistych, powstałych w wyniku korzystania przez Pełnomocnika z przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Pełnomocnikowi należytą ochronę przed takimi roszczeniami. W szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Pełnomocnika lub w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Pełnomocnika do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Pełnomocnikowi oraz zwrócić Pełnomocnikowi wypłacone przez niego kwoty odszkodowań i innych należności, w tym kosztów pomocy prawnej, wynikających z ewentualnych naruszeń ww. praw osób trzecich w terminie 14 dni od dnia przestawienia przez Pełnomocnika pisemnego żądania ich zwrotu.
10. Wraz z przekazaniem danego utworu Pełnomocnikowi, Wykonawca załączy oświadczenie o potwierdzeniu przeniesienia praw autorskich, w tym praw zależnych.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że w wypadku, gdyby jakiekolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie lub osobiste prawa zależne przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom i podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, żeby wszelkie takie osoby trzecie niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia przeniosły przysługujące im majątkowe prawa autorskie oraz autorskie prawa zależne na Pełnomocnika w zakresie opisanym powyżej jak i udzieliły Pełnomocnikowi, niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia, wszelkich upoważnień i zezwoleń na korzystanie i rozpowszechnianie majątkowych praw autorskich, jak i praw osobistych oraz praw zależnych, w zakresie nie mniejszym niż zakres określony w umowie.
12. Wykonawca zapewnia, iż osoby, które opracowały utwory wytworzone w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a którym przysługują majątkowe i osobiste prawa autorskie lub

jakiekolwiek prawa w odniesieniu do utworów zależnych, nie będą podnosić w stosunku do Pełnomocnika żadnych roszczeń z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności roszczeń wynikających z dokonywania przez Pełnomocnika jakichkolwiek zmian, adaptacji i przeróbek dokumentacji.

13. W razie rozwiązania umowy Pełnomocnik oraz osoby przez niego wskazane mają prawo, bez zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, do swobodnego dysponowania otrzymanymi do zatwierdzenia od Wykonawcy opracowaniami i kontynuowania prac projektowych z użyciem tych opracowań w wybranych przez siebie biurach projektowych.

§ 9.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w przypadkach i w wysokościach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej z tytułu:
   1) opóźnienia w wykonaniu dokumentacji projektowej - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od upływu terminu jej wykonania, o którym mowa w § 2 ust. 2,
   2) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości dokumentacji - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od upływu terminu wskazanego na ich usunięcie,
   3) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
4. Niezależnie od kar umownych określonych w niniejszej umowie, Zamawiający może domagać się odszkodowania uzupełniającego za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających w związku z ujawnieniem się w trakcie realizacji robót budowlanych wad, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia oraz opracowania i przekazania ww. opracowań wraz z koniecznymi oświadczeniami, uzgodnieniami, opiniami, pozwoleniami i decyzjami administracyjnymi na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych jeżeli przerwy te powstały z powodu wad ujawnionych w dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę.
7. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Pełnomocnik, niezależnie od pozostałych uprawnień przyznanych niniejszą umową, może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia Sądu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
8. Każda z kar umownych wymienionych w umowie jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
9. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia bez wcześniejszego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.

§ 10.
Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności zawodowej na kwotę nie mniejszą od ceny oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia przez cały okres wykonywania umowy, w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek. Na każde wezwanie Pełnomocnika Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek.

§ 11.
Zmiany umowy

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się możliwość zmian umowy za zgodą Pełnomocnika.
2. Pełnomocnik dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
   1) przedłużenie terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2, może nastąpić w przypadku oczekiwania na konieczne decyzje administracyjne, decyzje urzędowe i władz samorządowych, jeżeli ich wydanie nie nastąpi przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy,
   2) przedłużenie terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2, może nastąpić w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.
4. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Pełnomocnik.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Pełnomocnik może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 12.

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dokumentację projektową. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Pełnomocnika protokołu odbioru dokumentacji projektowej i kończy się z upływem okresu rękojmi dla robót budowalnych realizowanych w oparciu o przedmiot umowy przez wykonawców robót budowalnych.
2. Wykonawca, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu umowy.
3. Pełnomocnik może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu

rękojmi, jeżeli Pełnomocnik zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

5. W przypadku wystąpienia wad istotnych w dokumentacji projektowej w czasie trwania realizacji projektu i po zakończeniu, Wykonawca jest zobowiązany pokryć koszt naprawy danego elementu.
6. Pełnomocnik będzie dochodził zwrotu dodatkowych kosztów robót powstałych w wyniku błędów w dokumentacji projektowej.

§ 13.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie usuwa wad w przedmiocie umowy w terminie określonym w niniejszej umowie Strony uznają, że Wykonawca wyraził zgodę na opracowanie tej części dokumentacji przez innego projektanta, w związku z tym Pełnomocnikowi przysługuje prawo zlecenia "wykonania zastępczego" i obciążenie jego kosztami Wykonawcę, bez względu na przysługujące Wykonawcy prawa do utworu.

§ 14.

Przepisy prawa

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności: Prawa budowlanego, Kodeksu cywilnego oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze stron na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
2. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.
4. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego, Pełnomocnika i Wykonawcy.

PEŁNOMOCNIK: **WYKONAWCA:**